



INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

## CONSEJO NACIONAL DE PERSONAS MAYORES

### INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Salud y Protección Social reconoce la participación ciudadana como un derecho fundamental y un componente esencial en la construcción de políticas públicas efectivas. En este marco, y desde el Grupo de Relacionamento Estado–Ciudadanía de la Secretaría General, se ha definido este formato como una herramienta estratégica para fortalecer dicha participación en el sector salud. Su propósito es caracterizar de manera integral las instancias de participación existentes, promoviendo la transparencia, el acceso a la información y el fortalecimiento del control social.

#### OBJETIVO PRINCIPAL

Presentar información completa de las instancias de participación para crear un sistema integrado de información que facilite el acceso ciudadano, fortalezca la transparencia y mejore la efectividad de estos espacios de participación.

### ¿PARA QUÉ CARACTERIZAR LAS INSTANCIAS?

- ▶ **Crear** un directorio público de instancias de participación
- ▶ **Garantizar** el cumplimiento normativo (Ley 1757/2015, MIPG, CONPES 4070/2021)
- ▶ **Facilitar** el acceso ciudadano a espacios de participación
- ▶ **Identificar** oportunidades de mejora y fortalecimiento
- ▶ **Generar** reportes para rendición de cuentas

<b>¿QUÉ ES UNA INSTANCIA?</b>	Espacio formal creado mediante norma jurídica para garantizar la participación ciudadana en la gestión pública
<b>CARACTERÍSTICAS CLAVE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Formalidad jurídica</li><li>✓ Permanencia en el tiempo</li><li>✓ Incidencia en políticas públicas</li><li>✓ Representatividad ciudadana</li></ul>

## 👉 INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR

Este formulario está organizado por secciones (1 a 14). A continuación, encontrará instrucciones específicas para cada tipo de campo:

### 1. OPCIONES DE SELECCIÓN (Checkboxes ☐)

Para marcar las opciones aplicables:

- Seleccione el cuadrado ☐ con el mouse y **sombree con color** (Inicio → Color de resaltado de texto)

Ejemplo: ☐ Mensual

### 2. CAMPOS DE TEXTO (Líneas \_\_\_\_\_)

- Haga clic sobre la línea y escriba su respuesta
- La línea desaparecerá al escribir (esto es normal)
- Si no aplica, escriba 'N/A'

Ejemplo: Nombre: \_\_\_\_\_ → Nombre: Consejo Nacional de Salud

### 3. TABLAS

- Haga clic dentro de cada celda y escriba la información solicitada
- Use la tecla **TAB** para moverse entre celdas

### 4. CAMPOS OBLIGATORIOS (\*)

- Los campos marcados con **asterisco rojo (\*)** son obligatorios
- Asegúrese de completarlos todos antes de enviar

### RECOMENDACIONES GENERALES

- Use lenguaje claro y específico en sus respuestas
- Puede diligenciar por secciones y guardar el progreso
- Revise el documento antes de enviar
- Tiempo estimado de diligenciamiento: 45-60 minutos
- Para dudas contacte al Grupo de Relación Estado-Ciudadano ext.1035

### **i** NOTA IMPORTANTE

*Este formulario hace parte del proceso de fortalecimiento de las instancias de participación ciudadana del Ministerio de Salud y Protección Social, en cumplimiento de la Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública establecida en el MIPG, con el objetivo de fortalecer la transparencia, la efectividad y la incidencia real de los mecanismos de participación ciudadana. La caracterización adecuada de estas instancias es fundamental para garantizar el ejercicio efectivo del derecho a la participación ciudadana.*

## FORMULARIO

### SECCIÓN 1

### IDENTIFICACIÓN GENERAL

#### 1.1 Información básica de la instancia \*

Nombre completo oficial: \*

Consejo Nacional de Personas Mayores

Sigla: \*

CNPM

Área/Dirección responsable: \*

Oficina de Promoción Social

#### 1.2 Funcionario(a) Directivo \*

Nombre completo:

Maritza Isaza Gómez

Cargo:

Jefe de la Oficina de Promoción Social

Teléfono directo:

312 2889023

Correo institucional:

[misaza@minsalud.gov.co](mailto:misaza@minsalud.gov.co)

Extensión:

11000 – 1101

#### 1.3 Estado actual de la instancia \*

☒ Activa y funcionando regularmente

☐ En proceso de reglamentación

☐ En renovación o elección de miembros

☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

## SECCIÓN 2

# MARCO LEGAL Y NATURALEZA JURÍDICA

### 2.1 Marco normativo específico \*

Normatividad de creación (Ley/Decreto/Resolución): \*

Decreto 1519 de 2024 "Por el cual se modifica el Decreto 163 de 2021 "por el cual se crea el Consejo Nacional de Personas Mayores y se dictan otras disposiciones"

Fecha de expedición:

Diciembre 17 de 2024

Artículos específicos:

Artículo 4. Conformación

Enlace web del documento:

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=256756>

**Normatividad complementaria:**

- ☐ Ley 1757 de 2015 - Promoción y protección del derecho a la participación
- ☐ Ley 850 de 2003 - Veedurías ciudadanas
- ☐ CONPES 4070 de 2021 - Lineamientos de política para Estado Abierto
- ☐ Ley 134 de 1994 - Mecanismos de participación ciudadana
- ☐ Ley 1712 de 2014 - Transparencia y acceso a la información pública
- ☒ Otra (especifique): Ley 1251 de 2008 – Decreto 163 de 2021

### 2.2 Naturaleza y función de la instancia \*

- ☒ Consultiva: Emite conceptos no vinculantes
- ☐ Deliberativa: Toma decisiones vinculantes
- ☐ Veeduría: Realiza seguimiento y control
- ☐ Concertación: Facilita acuerdos entre actores
- ☐ Mixta (especifique): \_\_\_\_\_

Justificación de la naturaleza:

El Consejo Nacional de Personas Mayores - CNPM, como órgano consultivo de carácter permanente del Ministerio de Igualdad y Equidad o la entidad que haga sus veces, en su labor de coordinación del desarrollo y ejecución de la Política Nacional de Envejecimiento y Vejez.



### 2.3 Conexión constitucional y democrática \*

Explique cómo contribuye esta instancia a la Participación Ciudadana y al fortalecimiento democrático:

Esta instancia conformada por representantes de sociedad civil y entidades de orden nacional apoyó la formulación de la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031 adoptada mediante el Decreto 681 de 2022, y apoya el seguimiento de su implementación.

## SECCIÓN 3 OBJETIVOS Y PRODUCTOS

### 3.1 Objetivo y alcance \*

Objetivo específico de la instancia:

Ser el órgano consultivo de carácter permanente del Ministerio de Igualdad y Equidad o la entidad que haga sus veces, en su labor de coordinación del desarrollo y ejecución de la Política Nacional de Envejecimiento y Vejez

Temas de competencia:

Las veintidós (22) acciones sectoriales en el marco del Plan de acción intersectorial para la implementación de la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031

### 3.2 Productos esperados \*

- ☐ Conceptos técnicos
- ☐ Recomendaciones de política
- ☐ Lineamientos y directrices
- ☐ Evaluaciones y seguimiento
- ☐ Informes periódicos
- ☐ Planes de acción
- ☐ Otros (especifique): \_\_\_\_\_

### 3.3 Impacto en decisiones \*

Explique cómo inciden los productos de la instancia en las decisiones del Ministerio:

Realizan seguimiento al cumplimiento de las acciones sectoriales acordadas en el marco del plan de acción intersectorial para la implementación de la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031

## SECCIÓN 4 FUNCIONAMIENTO OPERATIVO

### 4.1 Periodicidad y modalidad \*

#### Periodicidad de reuniones:

- ☐ Mensual
- ☐ Bimensual
- ☐ Trimestral
- ☐ Semestral
- ☐ Anual
- ☐ Según necesidad
- ☒ Otra (especifique): \_\_\_\_\_ tres veces al año \_\_\_\_\_

#### Modalidad de las sesiones:

- ☐ Presencial
- ☐ Virtual
- ☒ Mixta (presencial y virtual)

### 4.2 Cronograma anual \*

¿Existe cronograma anual de sesiones? ☐ Sí ☒ No

Justificación:

Se programan según se acuerde entre los y las consejeras

¿Se publica en la página web del MinSalud? ☒ Sí ☐ No

Justificación:

Se encuentran publicadas las actas de sesión durante este Ministerio ejerció la presidencia y secretaría técnica, hasta diciembre de 2024

## SECCIÓN 5

### POBLACIÓN OBJETIVO Y ENFOQUE DIFERENCIAL

#### 5.1 Población objetivo \*

☐ General (toda la ciudadanía)

☒ Específica (indique el grupo poblacional): \_\_\_\_ personas mayores \_\_\_\_\_

Descripción de la población objetivo:

Personas de 60 años o más, si tienen discapacidad personas de 55 años y más y si pertenecen a población indígena de 50 años y más.

#### 5.2 Inclusión y garantías diferenciales

¿Incluye grupos étnicos? ☐ Sí ☒ No

¿Cuál(es)?:

¿Incluye poblaciones vulnerables? ☒ Sí ☐ No ☐ No definido

**Mecanismos de inclusión:**

☐ Cupos reservados

☒ Representación proporcional

☐ Participación abierta

☒ Invitación directa

☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

#### 5.3 Accesibilidad y apoyos \*

**Medidas de accesibilidad implementadas:**

☐ Intérprete de lengua de señas

☐ Documentos en Braille

☐ Plataforma web accesible

☒ Uso de lenguaje claro

☒ Espacios físicos accesibles

☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

Justificación:





---

**Apoyos brindados:**

- ☐ Transporte
- ☐ Alimentación
- ☐ Traducción/interpretación
- ☒ Acompañamiento técnico
- ☐ Capacitación previa
- ☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

## SECCIÓN 6 COMPOSICIÓN Y REPRESENTACIÓN

### 6.1 Composición general (Indique número de participantes por cada uno) \*

Sector	Número
Ciudadanos	2
Organizaciones sociales	1
Expertos independientes	1
Academia	1
Sector privado	1
Entidades territoriales	1
Otros	7
<b>Total de representantes:</b>	<b>14</b>

### 6.2 Criterios de participación

#### Nivel de formación requerido:

- ☒ Ninguna específica
- ☐ Técnico
- ☐ Tecnólogo
- ☐ Profesional
- ☐ Especialización
- ☐ Maestría
- ☐ Doctorado

Experiencia mínima requerida (años):

No aplica

Área de experiencia:

Temas de envejecimiento y vejez

#### Representación territorial:

- ☐ No aplica



- ☒ Nivel departamental
- ☐ Nivel regional
- ☐ Urbano/Rural
- ☐ Nivel municipal
- ☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

Justificación de criterios:

Designado por la Federación Nacional de Departamentos

## SECCIÓN 7 CONVOCATORIA Y SELECCIÓN

### 7.1 Proceso de convocatoria \*

¿Se realiza convocatoria pública? ☐ Sí ☐ No

#### Medios de difusión utilizados:

☐ Página web institucional

☐ Redes sociales

☒ Medios de comunicación

☒ A través de organizaciones

☒ Entidades territoriales

☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

Frecuencia de las convocatorias:

Cuatro (4) años

Duración del proceso de convocatoria:

Sin determinar, aproximadamente cuatro (4) meses

Número promedio de postulaciones recibidas:

Dos (2)

Número de seleccionados:

Uno (1) por organización con su respectivo suplente

### 7.2 Organizaciones participantes

Liste las principales organizaciones que participan:

#### Organización 1 - Nombre:

Red Colombiana De Envejecimiento Activo y Digno.

Número de delegados:

Uno (1)

#### Organización 2 - Nombre:

Asociación Colombiana de Gerontología y Geriatria

Número de delegados:

Uno (1)

#### Organización 3 - Nombre:

---

#### Ministerio de Salud y Protección Social

Dirección: Carrera 13 No. 32-76, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador en Bogotá: (+57) 601 330 5043

Resto del país: (+57) 01 8000 960020



Confederación Democrática de Pensionados

Número de delegados:

Uno (1)

**Organización 4 - Nombre:**

Asociación Colombiana de Universidades

Número de delegados:

Uno (1)

### 7.3 Requisitos organizacionales

**Tipo de organizaciones que pueden participar:**

- ☒ ONG
- ☐ Fundaciones
- ☐ Corporaciones
- ☐ Asociaciones de usuarios
- ☐ Organizaciones comunitarias
- ☐ Veedurías ciudadanas
- ☒ Gremios
- ☒ Instituciones académicas
- ☐ Colegios profesionales
- ☐ Organizaciones étnicas
- ☐ Asociaciones de pacientes/familias
- ☒ Federaciones
- ☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

**Requisitos documentales obligatorios:**

- ☒ Personería jurídica
- ☐ Registro en Cámara de Comercio
- ☒ Experiencia mínima demostrable
- ☒ Representación territorial verificable
- ☐ Declaración de no conflictos de interés
- ☐ Otro (especifique): \_\_\_\_\_

## SECCIÓN 8 COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA

### 8.1 Canales de comunicación \*

- ☒ Correo electrónico
- ☐ WhatsApp
- ☐ Plataforma virtual (Teams, Zoom, etc.)
- ☐ Página web
- ☐ Redes sociales
- ☐ Línea telefónica
- ☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

### 8.2 Información pública \*

¿Cuenta con página web propia? ☐ Sí ☒ No

URL de la página web:

\_\_\_\_\_

¿Se publican las actas de las sesiones? ☒ Sí ☐ No

¿Se publican informes de gestión? ☒ Sí ☐ No

#### Información disponible al público:

- ☐ Reglamento interno
- ☐ Cronograma de sesiones
- ☒ Lista de integrantes
- ☒ Actas de reuniones
- ☒ Informes de gestión
- ☐ Datos de contacto
- ☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

## SECCIÓN 9 REPORTE Y SEGUIMIENTO

### 9.1 Reporte institucional \*

¿Se reporta en la Estrategia de Participación de MinSalud? ☐ Sí ☐ No

Si no se reporta, explique por qué:

### 9.2 Publicación en plataformas \*

¿Se publica en el cronograma 'Participa'? ☐ Sí ☐ No

¿Se publica en la web del MinSalud? ☐ Sí ☐ No

Información que se publica:

Informe anual del Consejo Nacional de Personas Mayores

Informe anual de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez

Directorio de consejeras y consejeros

### 9.3 Difusión y comunicación

¿Se difunde información en redes sociales? ☐ Sí ☐ No

**Redes sociales utilizadas:**

☐ Twitter/X

☐ Facebook

☐ Instagram

☐ LinkedIn

☐ YouTube

☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

**Otros portales de publicación:**

☐ Portal de Transparencia

☐ Urna de Cristal

☐ Portal Único del Estado

☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

### 9.4 Periodicidad de reportes

☐ Antes de cada sesión



- ☐ Después de cada sesión
- ☐ Mensual
- ☐ Trimestral
- ☒ Anual
- ☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_



## SECCIÓN 10 EVALUACIÓN Y MEJORA

### 10.1 Mecanismos de seguimiento \*

¿Se realizan evaluaciones periódicas? ☒ Sí ☐ No

¿Se mide la satisfacción de los participantes? ☐ Sí ☒ No

¿Se evalúa el impacto de las decisiones? ☒ Sí ☐ No

### 10.2 Limitaciones identificadas

Describa las principales limitaciones o desafíos identificados:

Se requiere de la modificación de la Ley 1251 de 2008 con el propósito de incluir más representantes de sociedad civil.

### 10.3 Acciones de mejora

¿Se han implementado acciones de mejora? ☐ Sí ☒ No

Describa las acciones de mejora implementadas o planeadas:

---

---

---

---

---

---

---

## **i SECCIÓN 11**

### **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

#### **11.1 Articulación con Instituciones del Estado**

¿Se articula con otras entidades? (otros ministerios, entidades territoriales, EPS, ESE, etc.)

☒ Sí ☐ No

Especifique cuáles y cómo:

Ministerio del Trabajo

Ministerio de Educación Nacional.

Ministerio de Igualdad y Equidad o la entidad que haga sus veces.

Dirección del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF.

Dirección del Departamento Nacional de Planeación.

Defensoría del Pueblo

Representante de las Organizaciones No Gubernamentales dedicadas a la prestación de servicios a las personas mayores.

Representante de la academia y la comunidad científica, que manejen el tema de persona mayor.

Dos (2) representantes de personas jurídicas, una pública y una privada, que tengan a su cargo la asistencia y prestación de servicios a las personas mayores.

Representante de las asociaciones de gerontología o geriatría.

Representante de las asociaciones de pensionados.

Representante de la empresa privada.

Representante de las entidades territoriales elegido por los departamentos

Todos estos miembros del Consejo

#### **11.2 Recursos asignados**

¿Se asignan recursos específicos? ☐ Sí ☐ No

**Indique tipo de recursos:**

☐ Talento humano

☒ Recursos logísticos

☐ Recursos tecnológicos

☐ Recursos físicos

☐ Presupuesto específico



☐ Otra (especifique): \_\_\_\_\_

### 11.3 Restricciones para la participación:

Indique si existen restricciones para la participación:

☐ Conflictos de interés definidos

☐ Inhabilidades legales

☐ Incompatibilidades

☐ Otras restricciones (especifique): \_\_\_\_\_

Describa las restricciones:

La norma no los relaciona

### 11.4 Observaciones adicionales

Información adicional relevante no incluida en las secciones anteriores:

Desde el 2021 t hasta el 2024 este Ministerio ejerció funciones de presidencia y secretaría técnica según lo establecido en el Decreto 163 de 2021. A partir del año 2025 estas funciones las asumió el Ministerio de la Igualdad y la Equidad en línea con el Decreto 1519 del 20241

## SECCIÓN 12 RESUMEN EJECUTIVO

*Por favor elabore un resumen ejecutivo de máximo 300 palabras que sintetice los aspectos más relevantes de la instancia:*

Esta instancia fue creada en cumplimiento de la Ley 1251 de 2008 mediante el Decreto 163 de 2021 periodo durante el cual este Ministerio ejerció la presidencia y secretaría técnica, y con la participación de todos los miembros del Consejo se expidió el Decreto 681 de 2022 mediante el cual se adoptó la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031. Con la creación del Ministerio de la Igualdad y Equidad se dio traslado de la rectoría de la política, así como de la presidencia y secretaria técnica del Consejo Nacional de Personas Mayores según Decreto 1519 de 2024.

Este Ministerio continua siendo miembro del Consejo y avanzando en el cumplimiento de las veintidós (22) acciones sectoriales acordadas en el Plan de acción intersectorial para la implementación de la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031.

## SECCIÓN 13

### DATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombre completo: \*

Maritza Isaza Gómez

Cargo: \*

Jefe de la Oficina de Promoción Social

Dependencia: \*

Oficina de Promoción Social

Teléfono/Extensión: \*

1100-1101

Correo electrónico institucional: \*

[misaza@minsalud.gov.co](mailto:misaza@minsalud.gov.co)

Fecha de diligenciamiento: \*

21/11/2025

Firma:

## SECCIÓN 14 DOCUMENTOS ANEXOS

**Por favor adjunte los siguientes documentos (si aplica):**

- ☒ Acto administrativo de creación (normatividad)
- ☐ Reglamento interno
- ☐ Acta de instalación
- ☐ Lista actualizada de participantes
- ☐ Cronograma vigente
- ☒ Informes de gestión recientes
- ☐ Evaluaciones realizadas
- ☐ Otros documentos relevantes

